



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII – Piazz"

C. F. 97279060822 – Cod. Mecc. PAIC8AL00X - Codice univoco UFHYFJ

Scuola Secondaria di Primo Grado: Via Mario Rutelli , 50 – 90143 Palermo - tel. 091/343733

Regione Didattica: Via Sampolo , 63 – 90143 Palermo - tel. 091/6251601

pec: paic8al00x@pec.istruzione.it - peo: paic8al00x@istruzione.it

Sito web: <http://www.icgiovanni23piazz.edu.it>

I.C.S."GIOVANNI XXIII-PIAZZI"-PALERMO

Prot. 0003481 del 08/04/2025

VII (Uscita)

OGGETTO: DECRETO AFFIDAMENTO INCARICO COMPONENTI TEAM DISPERSIONE SCOLASTICA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 –

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo Progetto: "TUTTI PER UNO, UNO PER TUTTI!"

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53501

CUP: E74D21001020006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

VISTO l'atto di concessione prot. n°14664 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa di **€ 52.658,83**

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”
l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 1759 del 26/02/2025

VISTE le istanze pervenute

VISTO la graduatoria definitiva prot. n° 3397 del 7/04/2025

VISTO L'avviso di selezione del team per la dispersione scolastica prot. n° 3361 del 04/04/2025

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

- 1) Prof.ssa Bonanno Margherita in qualità di componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica n° 85 ore
- 2) Prof.ssa Montalbano Elvira in qualità di componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica n° 85 ore
- 3) Prof.ssa D'anna Maria Luisa in qualità di componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica n° 30 ore
- 4) Prof.ssa Orilio Maria in qualità di componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica n° 30 ore

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 15/09/2025

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare timesheet.

Art. 3 Compiti

Cognome e nome	Ore	Ruolo e UCS/ORA	Funzione	UCS/ORA IN EURO
BONANNO MARGHERITA	85	Formatore Tutor 34,00€ h	<ul style="list-style-type: none"> - Valuta gli ambienti in cui attuare il progetto; rileva eventuali sopravvenute esigenze emerse dopo la presentazione del progetto preliminare; - relaziona sulla situazione esistente e sullo sviluppo della soluzione didattica proposta; - suddivide i destinatari, indirizzandoli alla tipologia di percorso formativo più adatto; - supporta la valutazione dei prodotti / servizi / soluzioni metodologiche didattiche; - si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con il Team delle altre scuole del territorio, con gli enti locali di supporto al fine di favorire la cooperazione ed il confronto rimodula i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda delle necessità e criticità via via emergenti formula proposte circa l'area formativa, individuando i bisogni dei discenti; - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore; - collabora con il Dirigente Scolastico e con il Referente di progetto; 	

			<ul style="list-style-type: none"> - coadiuva nella gestione e compilazione della piattaforma dedicata; - partecipa agli incontri del Team; - controlla l'avanzamento dei percorsi e alimenta la piattaforma di avanzamento; - carica gli indicatori periodici; - Supporta e valuta in ambito orientamento le soluzioni da acquisire; - cura le modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; - verifica la congruità delle iniziative progettuali con gli obiettivi dell'orientamento; - redige il Timesheet relativo alle proprie attività.
Orilio Maria	30	Formatore Tutor 34,00€ h	<ul style="list-style-type: none"> - Individua gli alunni e le alunne a rischio dispersione ed effettuare la mappatura dei loro bisogni formativi con particolare riferimento ad alunni dsa/bes; - suddivide i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto con particolare riferimento ad alunni dsa/bes; - effettua la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali con particolare riferimento ad alunni dsa/bes; - collabora con il Dirigente Scolastico e con il Referente di progetto; - si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti; - partecipa agli incontri del Team; redige il Timesheet relativo alle proprie attività.
D'ANNA LUISA	30	Formatore Tutor 34,00€ h	<ul style="list-style-type: none"> - Individua gli alunni e le alunne a rischio dispersione ed effettuare la mappatura dei loro bisogni formativi con particolare riferimento ad alunni dsa/bes; - suddivide i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto con particolare riferimento ad alunni dsa/bes; - Supporta e valuta in ambito orientamento le soluzioni da acquisire; - collabora con il Dirigente Scolastico e con il Referente di progetto; - partecipa agli incontri del Team; - redige il Timesheet relativo alle proprie attività.

MONTALBANO ELVIRA	85	Formatore Referente 34,00€ h	<ul style="list-style-type: none"> - Coadiava il Dirigente Scolastico nella gestione e compilazione della piattaforma dedicata; - monitora la frequenza alle attività formative da parte degli alunni, aggiornando i dati riferiti sia agli indicatori, sia al target da raggiungere; - cura le modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; - collabora con il Dirigente Scolastico nel monitoraggio del rispetto del cronoprogramma previsto; - verifica la congruità delle iniziative progettuali con gli obiettivi dell'orientamento con particolare riferimento al miglioramento delle performance sui dati Invalsi; - collabora con il Dirigente Scolastico nella preparazione dei relativi avvisi; - carica i percorsi in piattaforma didattica; carica la documentazione in piattaforma di gestione; - Rimodula i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore; - controlla l'avanzamento dei percorsi e alimenta la piattaforma di avanzamento; - carica gli indicatori periodici; - partecipa agli incontri del Team; - Supporta e valuta in ambito orientamento le soluzioni da acquisire; - cura le modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; - verifica la congruità delle iniziative progettuali con gli obiettivi dell'orientamento; - redige il Timesheet relativo alle proprie attività.
-------------------	----	------------------------------------	--

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 34,00/ora, lordo stato. Omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Art. 6 Pubblicazione

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- a) all'ALBO-ON LINE dell'istituto;
- b) in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Aurelia Patanella
FIRMATO DIGITALMENTE