

**FUTURA**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII – Piazzai"

C. F. 97279060822 – Cod. Mecc. PAIC8AL00X - Codice univoco UFHYFJ
Scuola Secondaria di Primo Grado: Via Mario Rutelli, 50 – 90143 Palermo - tel. 091/343733
Direzione Didattica: Via Sampolo, 63 – 90143 Palermo - tel. 091/6251601
pec: paic8al00x@pec.istruzione.it - peo: paic8al00x@istruzione.it
Sito web: <http://www.icgiovanni23piazzai.edu.it>

I.C.S. "GIOVANNI XXIII-PIAZZI"-PALERMO
Prot. 0001759 del 26/02/2025
VI (Uscita)

Al Sito Web dell'ISTITUTO COMPRENSIVO
"Giovanni XXIII-Piazzai"
PALERMO
Sezione Amministrazione Trasparente
ALBO ON LINE
Agli Atti

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica

(D.M. 2 Febbraio 2024, n.19)

Titolo Progetto: "TUTTI PER UNO, UNO PER TUTTI!"

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53501

CUP: E74D21001020006

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 18 DOCENTI ESPERTI PERCORSO MENTORING E ORIENTAMENTO, 6 DOCENTI ESPERTI PERCORSO POTENZIAMENTO, COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO, 4 DOCENTI ESPERTI E 4 DOCENTI TUTOR LABORATORI CO-CURRICULARI

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

CONSIDERATO che l'incarico di "Esperto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di Esperto per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

VISTE le istruzioni operative nota M.pi. n 0058542 del 17.04.2024;

VISTO l'accordo di concessione prot. n° 0141664 del 12.10.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n 9202 del 20.11.24;

VISTA la disseminazione iniziale prot. n 677 del 28.01.2025;

VISTA la delibera del Collegio n. 44 del 27/06/2024;

VISTA la delibera del Collegio n. 25 del 14/01/2025

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 101 del 01/07/2024;

Visto il decreto di avvio della procedura prot. n. 1752 del 26/02/2025

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

RITENUTO per quanto sopra, di poter procedere con l'individuazione di professionalità,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

EMANA

una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per le seguenti edizioni:

Articolo 1 - Interventi previsti

MENTORING E ORIENTAMENTO: (20 ore ad intervento) attività formative per studenti che mostrano fragilità negli apprendimenti, sostegno alle **competenze disciplinari**, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato in presenza, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica nel rapporto 1:1, per facilitare al massimo la frequenza, i percorsi devono essere erogati in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico; n.18 docenti esperti.

POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO: (20 Ore ad intervento) attività formative per studenti che mostrano fragilità nelle discipline di studio per i quali si attivano percorsi di potenziamento delle **competenze di base** e di motivazione e ri-motivazione, di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno. Ciascun percorso viene erogato in presenza, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica nel rapporto 1:3, per facilitare al massimo la frequenza, i percorsi devono essere erogati in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico; n.6 docenti esperti.

LABORATORI CO-CURRICULARI: (20 Ore ad intervento) percorsi formativi e laboratoriali rivolti a gruppi di 10 alunni, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico con attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica per facilitare al massimo la frequenza. I percorsi devono essere erogati in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico; n.4 docenti esperti, 4 docenti tutor.

Articolo 2 - Figure professionali richieste

TIPOLOGIA PERCORSO	DOCENTI ESPERTI	DOCENTI TUTOR	ATTIVITA'	NUMERO ORE PER EDIZIONE	RAPPORTO DOCENTE ESPERTO /STUDENTE
MENTORING E ORIENTAMENTO	18	-	DISCIPLINE	20	1:1
POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO	6	-	-ITALIANO - MATEMATICA	20	1:3
LABORATORI CO-CURRICULARI	4	4	-SPAGNOLO -ESPLORARE IL TERRITORIO	20	1:10

Articolo 3 - Compiti figure professionali richieste

MENTORING E ORIENTAMENTO e POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE ACCOMPAGNAMENTO

L'esperto del percorso di avrà i seguenti compiti:

- predisporre prima dell'inizio delle attività un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese;
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- documentare gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- predisporre una dettagliata relazione finale da consegnare anche su supporto digitale, che dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- progettare e predisporre iniziative finalizzate alla socializzazione finale dell'intero Progetto;
- documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di Gestione ai fini del monitoraggio telematico.

LABORATORI CO-CURRICULARI:

L'esperto del percorso di avrà i seguenti compiti:

- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, specificatamente per i laboratori;
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- documentare, insieme al tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- predisporre con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;

- progettare e predisporre iniziative finalizzate alla socializzazione finale dell'intero Progetto;
- documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di Gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Articolo 4

Requisiti e titoli richiesti

Saranno ammessi alla selezione i candidati in possesso di adeguate competenze secondo quanto richiesto dall'Allegato B. Ogni docente può candidarsi a più edizioni.

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5

Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali coerenti con il profilo richiesto;
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come indicato nella tabella sottostante;
3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>coerenti con il profilo richiesto</i>	PUNTI 3 per ogni titolo (Max 30 punti) <ul style="list-style-type: none"> - Laurea-Specializzazione-Master= 3 p. - corsi aggiornamento(min. 25 Ore)= 1.5 p. - Certificazione linguistica b2 c1/c2= 1p.
Esperienza professionale <i>di docenza, coaching, mentoring, coordinamento, progettazione e tutoraggio coerenti con il profilo richiesto</i>	PUNTI 3 per ogni esperienza (Max 30 punti)
Esperienza professionale <i>di docenza, coaching, mentoring, coordinamento, progettazione e tutoraggio in progetti finanziati dall'Unione Europea coerenti con il profilo richiesto</i>	PUNTI 3 per ogni esperienza (Max 40 punti)
Competenze informatiche di base	PUNTI 2 (Max 2 punti)

Articolo 6

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima prevista dal progetto, fatte salve eventuali proroghe, ossia fino al 15/09/2025 a far data dalla sottoscrizione della nomina/lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito secondo la tabella riportata di seguito, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

PERCORSI	DESTINATARIO	UCS	N. MASSIMO DI h PER EDIZIONE
MENTORING E ORIENTAMENTO	DOCENTE ESPERTO	€ 42,00 X h per studente	20
POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO	DOCENTE ESPERTO	€ 79,00 X h	20
PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI	DOCENTE ESPERTO	€ 79,00 X h	20
	DOCENTE TUTOR	€ 34,00 x h	20

Articolo 8

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il **6/03/2025**, al seguente indirizzo mail pnrr.divari@icgiovanni23piazzi.edu.it, indicando chiaramente nell'oggetto : " Candidatura avviso di selezione esperti interni/tutor PNRR DIVARI TERRITORIALI" .
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. Allegato B: Tabella di autovalutazione;
 - ii. Il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - iii. Allegato C: Informativa della privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - iv. Allegato D: Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 9

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
 - iii. Considerato il numero di edizioni da attivare, sarà possibile l'attribuzione di incarico relativo a più edizioni nel rispetto della graduatoria finale e della disponibilità dei candidati.

Articolo 11

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C.S. "Giovanni XXIII-Piazzini", con sede in via Rutelli, 50 - 90143, C.M. PAIC8AL00X, rappresentato dal D.S. Aurelia Patanella, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: paic8al00x@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C.S. "Giovanni XXIII-Piazzini" è stato individuato, nel Dott. Mario Grimaldi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo.grimaldi@mail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura la Dott.ssa Aurelia Patanella, in qualità di *D.S.*, e-mail istituzionale paic8al00x@istruzione.it, numero di telefono 091 343733.

Articolo 14

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 15

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Aurelia Patanella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

(firma digitale)

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione;
- **All. B:** Tabella di autovalutazione;
- **All. C :** Informativa della privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- **All. D:** Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità;
- **All. E:** Dichiarazione di autenticità informazioni C. V.;
- **All. F:** Dichiarazione svolgimento incarico senza riserve;
- **All. G:** Dichiarazione sostitutiva Atto di notorietà