

***RICHIESTA PERMESSI PER ALLATTAMENTO***

*Al Dirigente Scolastico*

---

*La sottoscritta.....nata a..... il.....  
in servizio presso in codesta istituzione scolastica in qualità di .....  
....., con contratto di lavoro a tempo indeterminato  determinato   
nel fare presente di aver partorito in  
data.....,*

*chiede*

*di poter fruire, ai sensi dell'art. 39 del D.L.vo 26.3.2001 n. 151 dei permessi per  
allattamento, da concordare, per...l/la figlio/a....., nat.... il.....*

*A tal fine, la sottoscritta allega:*

- certificato di nascita del.... figli...;*
- dichiarazione di rinuncia del coniuge a riposi di cui trattasi;*
- che il coniuge è/non è lavoratore dipendente.*
- dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, che il coniuge non è assente nello stesso periodo e per il medesimo motivo.*

*Data.....*

*residenza e indirizzo: .....*

*firma*

.....